

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 12 комбинированного вида»

Выписка из приказа № 61

от 05.07.2022 г.

« Об организации работы по охране труда и образовательного процесса в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 12 комбинированного вида» на 2022/2023 учебный год»

На основании ст.41 Закона РФ «Об образовании», ст.209, 212, 229 ТК РФ, в целях совершенствования работы по созданию здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса в Детском саду № 12,

Приказываю:

1. Организовать работу по охране труда и образовательного процесса сотрудников Детского сада № 12 в соответствии с Планом комплексной безопасности на 2022/2023 учебный год.
2. Возложить ответственность на заместителя заведующего по ХР Сухневу А.Т за:
 - обеспечение соблюдения требований охраны труда при эксплуатации здания и сооружений д/с, инженерно-технических систем, за организацией их периодического осмотра и ремонт
 - обеспечение требований пожарной безопасности;
 - обеспечение работников Детского сада оборудованием, инструментом и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм техники безопасности
 - обеспечение санитарных требований содержания территории и помещений Детского сада;
 - обеспечение ежегодного измерения сопротивления изоляции электроустановок и электросетей, проверку заземляющих устройств, замер уровня освещенности в соответствии с правилами и нормами;
 - организацию контроля выполнения МОП инструкций по охране труда и образовательного процесса;
 - проведение первичного, повторного, инструктажа (не реже 1 раза в 6 месяцев), внепланового, целевого инструктажа (по необходимости) и ведение журнала инструктажа на рабочем месте для младшего обслуживающего персонала;
 - организацию контроля по обеспечению сохранности здания и имущества д/с;
 - приобретение и выдачу спецодежды и других средств индивидуальной защиты.
3. Возложить ответственность на заместителя заведующего по ВМР Андреевских И.В. :
 - за организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
 - обеспечение контроля безопасности использования ТСО;
 - проведение совместно с ПК контроля безопасного использования мебели и оборудования (изымать все, что не предусмотрено типовым перечнем, приостанавливать образовательный процесс в помещениях, если создаются условия, опасные для здоровья детей и сотрудников);
 - выявление обстоятельств несчастных случаев с детьми, произошедших во время пребывания в д/с и ведение «Журнала регистрации несчастных случаев с воспитанниками»;
 - организацию с детьми дошкольного возраста мероприятий по предупреждению бытового и дорожного травматизма;
 - проведение совместно со специалистом по охране труда Детского сада № 12 первичного, повторного, инструктажа (не реже 1 раза в 6 месяцев), внепланового, целевого инструктажа (по необходимости) и ведение журнала инструктажа на рабочем месте для педагогических работников;
 - организацию мероприятий по созданию здоровьесберегающей среды (освещение, маркировка мебели, правильное рассаживание и т.д.);

- организацию контроля выполнения педагогическими работниками инструкций по охране жизни и здоровья детей, инструкций по охране труда.

4. Возложить ответственность на специалиста по охране труда в соответствии с должностной инструкцией:

- участие в организации и координации работ по охране труда в Детском саду;
- организация контроля за функционированием системы управления охраной труда в соответствии с утвержденным графиком контроля на 2022/2023 учебный год;
- своевременное информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочем месте в соответствии с законодательством;
- оказание методической помощи руководителю и его заместителям в разработке новых и пересмотре действующих инструкций по охране труда;
- участие в разработке планов и программ по улучшению условий и охраны труда, устранению или минимизации профессиональных рисков.

4. Возложить ответственность на воспитателей, младших воспитателей всех возрастных групп д/с, специалистов узкой направленности за:

- сохранение жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса;
- принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему и оперативное извещение руководителя о несчастном случае;
- информирование руководителя о всех недостатках, снижающих работоспособность воспитанников (недостаточное освещение, наличие опасных предметов, шум и т.д), а также проведение мероприятий по созданию здоровьесберегающей среды;
- организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря
- соблюдение норм и правил охраны труда;
- контроль за наличием и состоянием медицинских аптечек, средств индивидуальной защиты (ватно-марлевые повязки, фонарь и др.)

5. Вменить в обязанность руководителя д/с и лицам ее заменяющим:

- оформлять прием на работу новых сотрудников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения и справки об отсутствии судимости;
- обеспечить выполнения директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний Госпотребнадзора, Роспотребнадзора, Ростехнадзора, технической инспекции по труду;
- немедленно сообщать о тяжелом несчастном случае вышестоящему руководству и родителям пострадавшего, принятие всех необходимых мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- утверждать инструкции по охране труда по согласованию с представительным органом;
- нести персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении.

6. Всем работникам Детского сада № 12 соблюдать должностную инструкцию по охране труда и инструкцию по охране труда по видам работ. При обнаружении причин, которые могут повлечь несчастный случай на производстве, немедленно сообщать заместителю заведующего по ХР Сухневой А.Т., специалисту по охране труда Галунчиковой М.В.

7. Настоящий приказ ввести в действие с 01.09.2022 г.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



Т.В.Парфенова